

Nr sprawy 30/OoZ/U/2018

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Białej Podlaskiej ul. Pokoju 26 ogłasza przetarg na sukcesywne dostawy artykułów biurowych w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

1. Zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych dla PEC Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej.

1. Asortyment i ilości zawiera Załącznik Formularz – cenowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości asortymentu poszczególnych rodzajów przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w Wykazie asortymentowo cenowym. Faktyczne ilości realizowanych dostaw mogą odbiegać od podanych średnich ilości.
3. Dostarczony towar musi być najwyższej jakości, fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych lub prawnych, w nienaruszonym opakowaniu, odpowiadający rodzajowi i parametrom opisanym w załączniku
4. Termin ważności (przydatności) przedmiotu zamówienia to minimum 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia towaru do Zamawiającego, lub terminu przydatności na opakowaniu, jeżeli jest terminem dłuższym.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na określanie przez Wykonawcę minimów logistycznych kwotowych i produktowo-ilościowych do zamówień cząstkowych.
6. Wykonawca dostarczać będzie przedmiot zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia do miejsc wskazanych przez Zamawiającego
7. Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. obejmować cały asortyment - stanowiący przedmiot niniejszego zamówienia. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymogi Zamawiającego.
8. Wskazane w Formularzu asortymentowym kolory artykułów są obowiązujące, dopuszcza się ponadto inne kolory po uzgodnieniu z Zamawiającym.



Centrala: 83-342-55-98
Sekretariat: 83-342-58-99
Fax: 83-342-59-88
e-mail: sekretariat@pecbp.pl
www.pecbp.pl

NIP 537-00-01-649, REGON 030124339
Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z/s w Świdniku,
VI Wydział Gospodarczy, KRS 0000086154
Wysokość kapitału zakładowego 14 117 500,00 zł.
Bank: Spółdzielczy w Białej Podlaskiej
Nr konta: 45 8025 0007 0023 8706 2000 0010

2.Termin wykonania zamówienia:

W okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3.Oferta.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w sekretariacie PEC Biała Podlaska ul. Pokoju 26 do dnia 19 grudnia 2018 roku do godz. 12:00 w zamkniętej kopercie opisanej „oferta – materiały biurowe”.

2. Oferta powinna zawierać:

-dane oferenta niezbędne do zawarcia umowy np. kopia KRS lub kopia decyzji o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub inny dokument,

- wypełniony formularz ofertowy,

-wypełniony formularz cenowy,

3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie osoby podpisującej ofertę musi bezpośrednio wynikać z dołączonych do oferty dokumentów stwierdzających status prawny Wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 19.12.2018 roku o godz. 12:10.

5.Kryteria wyboru ofert najkorzystniejszej

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena oferty brutto - waga 100%

6.Pozostałe informacje

1.Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców o wynikach przetargu zamieszczając informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej www.pecbp.pl.

2.Zamawiający zawiera umowę niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

3.Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do ogłoszenia, z uwzględnieniem ceny wybranej oferty.

4. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę, wg wzoru do ogłoszenia.

5.Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty bez względu na wynik postępowania.

6. Wykonawcom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Regulaminu zamówień, przysługuje protest przewidziany w § 54 Regulaminu.

PRZEDSIĘBIORSTWO
ENERGETYKI CIĄPLNEJ Sp. z o.o.

PREZES Zarządu
Aleksander Kompa

.....
Zatwierdzam

Załączniki:

Formularz ofertowy

Formularz cenowy

Wzór umowy

OFERTA

sukcesywnych dostaw materiałów biurowych do PEC Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej.

Nazwa Oferenta

.....
Adres Oferenta:

.....
NIP.....

TEL.....e-mail.....

1.Oferuję dostawę materiałów biurowych wymienionych w formularzu cenowym za łączną cenę w wysokości:

.....zł netto/ bez podatku VAT/

• podatek VAT % • bruttozł / z uwzględnieniem podatku VAT /

(słownie:.....)

Do oferty załączam wypełniony formularz cenowy.

..... dnia

.....
(podpisy osób uprawnionych w imieniu Wykonawcy)

UMOWA NR /NI/2018

Zawarta w Białej Podlaskiej w dniu 2018 r. pomiędzy:
Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Białej Podlaskiej ul. Pokoju 26 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego: Sąd Rejonowy Lublin –wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy - Rejestr przedsiębiorców numer KRS 0000086154. Kapitał Spółki 14 117 500,00zł. Numer identyfikacyjny NIP 537-00-01-649
reprezentowanym przez:
Aleksander Kompa - Prezes Zarządu
zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,
a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy Dostawcą.

§ 1

Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych do PEC Sp. z o.o. w Białej Podlaskiej ul. Pokoju 26 w ilości i rodzajach określonych w ofercie cenowej Wykonawcy stanowiącej załączniki do niniejszej Umowy.

2. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres jednego roku od dnia jej podpisania.
2. Podane ilości w załączniku cenowym są szacunkowe, jakie Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia ilościowo-asortymentowych w ramach zawartej umowy bez żadnych roszczeń ze Strony Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wyczerpania całości przedmiotu umowy bez żadnych roszczeń ze Strony Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie jakości lub innych parametrów produktów zaoferowanych w ofercie, przy czym zmiana taka może być spowodowana niedostępnością na rynku produktów wskazanych w ofercie wynikająca z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu trwania umowy.

§ 3

1. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy przez okres obowiązywania umowy, zgodnie z zamówieniami Zamawiającego, na własny koszt za pomocą własnych środków transportu i rozładuje go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Dostawa przedmiotu umowy będzie ustalana w trakcie realizacji umowy, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Wielkość i zakres rzeczowy będą każdorazowo określone przez Zamawiającego w formie pisemnej w zamówieniu.
3. Zamawiający nie zgadza się na określenie minimów logistycznych kwotowych i produktowo-ilościowych do zamówień częściowych.
4. W celu złożenia zamówienia Zamawiający wyśle do Wykonawcy zamówienie podpisane przez Zamawiającego w formie elektronicznej na adres
5. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zamówienia, w dniu otrzymania zamówienia. Wysłane zamówienie nie potwierdzone w wyznaczonym powyższym terminie rozumiane jest jako potwierdzone przez Wykonawcę i przyjęte do realizacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia częściowego w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych. Termin dostawy liczony jest od daty wysłania zamówienia przez Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza realizacji częściowej zamówienia bez zgody osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z niniejszą umową reprezentującą Zamawiającego,
7. Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy, jeżeli ten nie jest zgodny ze złożonym zamówieniem, nie jest zapakowany lub dostarczono przedmiot umowy inny niż wynika to z zamówienia.

8. Wykonawca zobowiązuje się do awizowania dostaw każdorazowo w miejscu dostawy nie później niż w dniu poprzedzającym dostawę. Awizacja powinna być dokonana drogą mailową lub telefoniczną zgodnie z informacjami podanymi na zamówieniu i zawierać informacje o dacie i godzinie dostawy

§ 4

1. Odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy, będą dokonywały osoby wskazane na Zamówieniu odpowiedzialne za odbiór. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginału faktury za fizycznie dostarczony towar

2. Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawach związanych z niniejszą umową Strony wyznaczają:

a) - reprezentującego Wykonawcę e- mail

b)..... - reprezentującą Zamawiającego. e-mail

§ 5

1.Strony postanawiają, że rozliczanie za dostarczone artykuły biurowe będzie następowało na podstawie ilości dostarczonych artykułów oraz cen jednostkowych z oferty wykonawcy.

2. Rozliczenia za dostarczony przedmiot umowy odbywać się będą na podstawie faktur częściowych wystawianych raz w miesiącu.

3. Zamawiający zapłaci należność przelewem bankowym, na konto Wykonawcy, wskazane w fakturze VAT. Należność zostanie uregulowana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

4. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na rachunek Wykonawcy, kwotę określoną na fakturze częściowej.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

a) 1% wartości zamówienia częściowego brutto za każdy dzień roboczy opóźnienia w wykonaniu zamówienia częściowego,

b) 10% wartości umowy brutto za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wartości umowy brutto.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia

§7

1. W przypadku wystąpienia sporów wynikłych na tle wykonania niniejszej Umowy Strony będą dążyć do polubownego ich rozstrzygnięcia. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały w szczególności odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. umowy dla każdej ze stron.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY